



Handwritten marks in blue ink, including a circled '4', a '2', and some scribbles.

ASSEMBLEIA DE FREGUESIA – NAVIÓ E VITORINO DOS PIÃES

Mandato 2021 – 2025

Sessão Ordinária

Reunião de 18 de dezembro de 2022

Ponto 4 da Ordem do dia:

Relatório de Atividade financeira da Junta de Freguesia de Navió e Vitorino dos Piães

Período de setembro a outubro - 2022



Handwritten signatures and initials in black and blue ink.

Relatório de Atividades

Junta de Freguesia de Navió e Vitorino dos Piães

Ano 2022 - De 01-09 a 31-10-2022





Handwritten marks in blue ink: a stylized signature, a vertical line, and the number 3.

As fontes de receita da Junta de Freguesia, são, como sempre, escassas, dividindo-se essencialmente entre receitas próprias e de apoios financeiros, do organismo Municipal, do fundo de apoio financeiro às freguesias e DGAL*:

- Receitas próprias:

- Serviços Administrativos – Atestados / Declarações / Provas de vida / Licenças e outros;
- Cedência de utilização do pavilhão Gimnodesportivo;
- Atribuição de sepulturas / gestão do cemitério;
- Rentabilização de tecido lenhoso, quando possível e existente.

- Receitas*:

- Município - CMPL;
- AT;
- DGAL.

*- Constantes no PO

Deixamos desde já, o reconhecimento a todos aqueles que contribuam para a prossecução dos objetivos desta Junta de Freguesia, que se possam traduzir pelo bem-estar generalizado dos nossos concidadãos.



Handwritten initials and numbers: a signature, 'S', '4', and '4'.

Atividade da Presidência

Entre 01 setembro de 2022 e 31 de outubro de 2022, o Executivo e o Senhor Presidente, participaram em diversas representações ao serviço da Freguesia de Navió e Vitorino dos Piães.

Foram realizadas **02** reuniões ordinárias do Executivo.

Foram realizadas **02** reuniões extraordinárias do Executivo.

Gestão Administrativa

Recursos Humanos:

A tabela abaixo apresenta-nos os Recursos Humanos do ano em curso:

Designação / Categoria	N.º Trabalhadores
Executivo (PR+SEC+TES)	3
Contrato de trabalho – Motorista de Ligeiros	1
Prestação de Serviços (recibo verde) – Motorista de Pesados / Diversos trabalhos de limpeza e manutenção	1

Siglas:

PR-Presidente; SEC-Secretária; TES-Tesoureiro

No âmbito dos Serviços Administrativos, como é do conhecimento geral, a Senhora Secretária do Executivo, assegura de forma voluntária e sem vínculo remuneratório, o serviço Administrativo da Junta de Freguesia, no período compreendido entre as 09h às 12.30H, de segunda a sexta-feira.

O Senhor Presidente, passou a considerar, desde o início de 2022, a sua presença em Sede da Junta, todas as manhãs de quartas-feiras, por forma presencial de atendimento aos concidadãos, conforme comunicado, representando um facto novo neste mandato.



Handwritten signatures and the number 5.

Atividade Administrativa

Serviços Administrativos:

Na área dos Serviços Administrativos executam-se várias tarefas com especial relevância para o atendimento ao público, quer seja presencial, via telefone, correio ou correio eletrónico.

Nesta área são também tratados e encaminhados todos os assuntos dirigidos à Junta de Freguesia, via correio eletrónico respondidos e/ou encaminhados para os Serviços conforme o conteúdo dos mesmos.

No edifício sede da Junta de Freguesia são realizados os atendimentos aos cidadãos:

Emissão de Documentos:

Atestados e Declarações	Provas de Vida	Registo e Licenciamento de Canídeos e Gatídeos	Cedência de Pavilhão Gimnodesportivo	Atribuição de Sepulturas	Cedência do Salão Senhora de Lurdes	Processo de Legalização de terreno	N.º de Polícia
27+(6)	21	67	35	1	4	1	1

Receita de Emissão de Documentos:

121,5 €	73,5 €	294,80€	525€	750 €	280€	1872,50€	10€
---------	--------	---------	------	-------	------	----------	-----

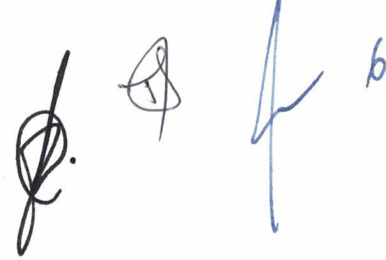
Atividades várias:

Protocolos / Acordos:

Protocolo de apoio ao transporte escolar – CMPL

Apoio Social:

Apoio Associação de pais da CEVP



Desporto, Juventude e Cultura

- Cedências do autocarro/ com condutor para transporte de crianças para atividades extraescolares e outros;
- Cedência de máquinas para limpeza exterior da “casa do povo”;
- Participação no cortejo Etnográfico das Feiras Novas de 2022 – Tema, lavradeiras a caminho da feira e demonstração de lagar de azeite – Vertente cultural e etnográfica.



Gestão do Espaço Público, Ambiente e Património

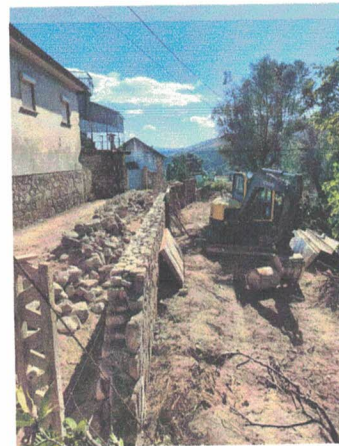
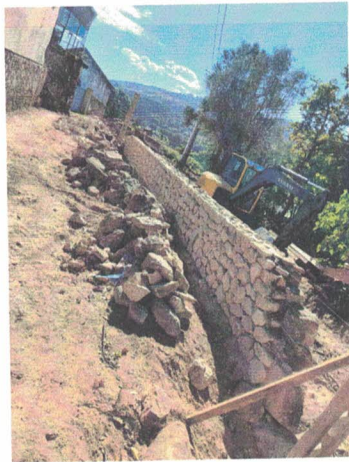
- Serviços Operacionais: Manutenção de espaços verdes, conservações e reparações diversas;
- Limpezas regulares nos cemitérios;
- Limpeza regular no interior “Casa do Povo”;
- Recolha regular de lixo orgânico e outros recicláveis;



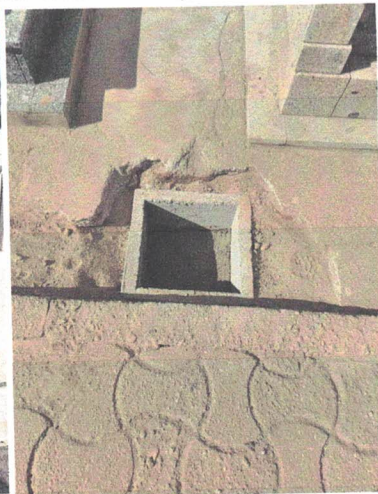


Handwritten signatures and the number 7.

- Limpeza regular / cortes de relva, zona do cemitério, Sede da Junta, terreno junto ao campo de futebol e outros caminhos;
- Alargamento da Rua do Guio;
- Muro de suporte de terreno na Rua do Guio.



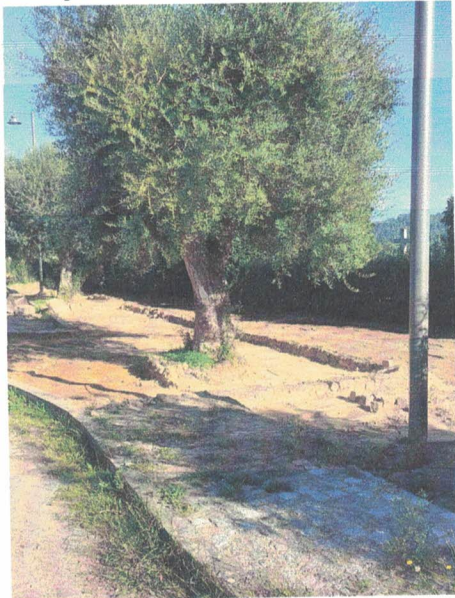
- Início da requalificação do cemitério de Vitorino dos Piães;





Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'h.' and a stylized 'f' with a vertical line, and the number '8' in the top right corner.

- Início da requalificação da Av. Dos Milénios.



Situação Financeira

SITUAÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA – 01-09 a 31-10-2022

CMPL	8.620,34€ €
DGAL	22.455,98 €
AT	59,82 €
Feiras Novas	1000,00€
Secretaria da Junta	3.927,30€
Total recebido	36.063,44 €



Handwritten signatures and the number 9 in blue ink.

SITUAÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA – 01-09 a 31-10-2022

Luz / Água / telefone / Internet e CTT	452,37 €
Combustível	445,83 €
Material escritório / limpeza	57,40 €
Seguros e medicina no trabalho	552,95 €
Segurança Social	460,88 €
Salários	725,43 €
Compensações - Órgãos - JVNVP e AFNVP	2.100,48 €
Pagamento de prestação de Serviços – Autocarro / Limpezas	1595,00€
Limpeza de bermas e taludes viadutos e obras complementares / resíduos	2.172,78 €
Parques e Jardins	2.711,66 €
Consultoria contabilística / pareceres	430,50€
Reparação de viaturas e máquinas e outros	1447,79 €
Retenções / taxas e outros encargos financeiros	215,54€
Atividades sociais, culturais e recreativas.	974,79€
Outros trabalhos especializados	465,61€
Viadutos arruamentos e obras complementares	5.460.30€
Total da despesa	20.284,36€

SITUAÇÃO DE SALDO EM CC a 31-10-2022

Saldo CC JFNVP	78.019,44 €
----------------	-------------

Agradecimentos:

A todos os colaboradores da JFNVP;

Aos respetivos membros da Assembleia de Freguesia, independentemente do seu contributo e ideologia política;

A todos os fornecedores; A todos os empresários da Freguesia;

A toda a População da Freguesia.