



ASSEMBLEIA DE FREGUESIA – NAVIÓ E VITORINO DOS PIÃES

Mandato 2021 – 2025

Sessão Ordinária

Reunião de 18 de setembro de 2022

Ponto 3 da Ordem do dia:

Relatório de Atividade financeira da Junta de Freguesia de Navió e Vitorino dos Piães

Período de junho a agosto - 2022



Relatório de Atividades

Junta de Freguesia de Navió e Vitorino dos Piães

Ano 2022 - De 01-06 a 31-08-2022





As fontes de receita da Junta de Freguesia, são, como sempre, escassas, dividindo-se essencialmente entre receitas próprias e de apoios financeiros, do organismo Municipal, do fundo de apoio financeiro às freguesias e DGAL*:

- Receitas próprias:

- Serviços Administrativos – Atestados / Declarações / Provas de vida / Licenças e outros;
- Cedência de utilização do pavilhão Gimnodesportivo;
- Atribuição de sepulturas / gestão do cemitério;
- Rentabilização de tecido lenhoso, quando possível e existente.

- Receitas*:

- Município - CMPL;
- AT;
- DGAL.

*- Constantes no PO

Deixamos desde já, o reconhecimento a todos aqueles que contribuam para a prossecução dos objetivos desta Junta de Freguesia, que se possam traduzir pelo bem-estar generalizado dos nossos concidadãos.



Atividade da Presidência

Entre 01 junho de 2022 e 31 de agosto de 2022, o Executivo e o Senhor Presidente, participaram em diversas representações ao serviço da Freguesia de Navió e Vitorino dos Piães.

Foram realizadas **02** reuniões ordinárias do Executivo.

Foram realizadas **02** reuniões extraordinárias do Executivo.

Gestão Administrativa

Recursos Humanos:

A tabela abaixo apresenta-nos os Recursos Humanos do ano em curso:

Designação / Categoria	N.º Trabalhadores
Executivo (PR+SEC+TES)	3
Contrato de trabalho – Motorista de Ligeiros	1
Prestação de Serviços (recibo verde) – Motorista de Pesados / Diversos trabalhos de limpeza e manutenção	1

Siglas:

PR-Presidente; SEC-Secretária; TES-Tesoureiro

No âmbito dos Serviços Administrativos, como é do conhecimento geral, a Senhora Secretária do Executivo, assegura de forma voluntária e sem vínculo remuneratório, o serviço Administrativo da Junta de Freguesia, no período compreendido entre as 09h às 12.30H, de segunda a sexta-feira.

Neste âmbito, está apresentada, nesta assembleia uma proposta de regularização, desta matéria.

O Senhor Presidente, passou a considerar, desde o início de 2022, a sua presença em Sede da Junta, todas as manhãs de quartas-feiras, por forma presencial de atendimento aos concidadãos, conforme comunicado, representando um facto novo neste mandato.



Atividade Administrativa

Serviços Administrativos:

Na área dos Serviços Administrativos executam-se várias tarefas com especial relevância para o atendimento ao público, quer seja presencial, via telefone, correio ou correio eletrónico.

Nesta área são também tratados e encaminhados todos os assuntos dirigidos à Junta de Freguesia, via correio eletrónico respondidos e/ou encaminhados para os Serviços conforme o conteúdo dos mesmos.

No edifício sede da Junta de Freguesia são realizados os atendimentos aos cidadãos:

Emissão de Documentos:

Atestados e Declarações	Provas de Vida	Registo e Licenciamento de Canídeos e Gatídeos	Cedência de Pavilhão Gimnodesportivo	Atribuição de Sepulturas	Cedência do Salão Senhora de Lurdes	Placas n.º polícia	venda de material lenhoso
39+(17)	27	32	36	2	4	2	1

Receita de Emissão de Documentos:

175,5 €	94,5 €	140,80€	540€ + 40€	1.500 €	280€	20€	500 €
---------	--------	---------	------------	---------	------	-----	-------

Atividades várias:

Protocolos / Acordos:

Protocolo de apoio ao transporte escolar – CMPL



Apoio Social:

Apoio Associação de pais da CEVP

Desporto, Juventude e Cultura

- Cedências do autocarro/ com condutor para transporte de crianças para atividades extraescolares e prolongamento escolar;
- Cedência de carrinha para grupo coral / fabriqueira de Navió;
- Apoio com verba para a festa de final de ano letivo no CEVP;
- Cedência do Salão da Senhora de Lurdes aos elementos da comissão de festas 2022;
- Cedência de máquinas para limpeza exterior da “casa do povo”;
- Cedência do Kit de Incêndios para prevenção de incendio nas festividades em Navió (Sta. Marinha e Divino Salvador);
- Apoio na cedência do espaço para o grupo desportivo para o “Bovis Congressus”.

Gestão do Espaço Público, Ambiente e Património

- Serviços Operacionais: Manutenção de espaços verdes, conservações e reparações diversas:
- Limpezas regulares nos cemitérios
- Limpeza regular no interior “Casa do Povo”
- Recolha regular de lixo orgânico e outros
- Limpeza regular / cortes de relva, zona do cemitério, Sede da Junta, terreno junto ao campo de futebol e outros caminhos
- Limpeza e remoção de sobrantes no monte de S. Simão, Campo de Futebol e Gimnodesportivo em Navió.
- Continuação da limpeza de bermas e taludes, iniciado em maio em toda a zona de intervenção da Freguesia de Navió e Vitorino dos Piães, dentro da verba disponível para o efeito.



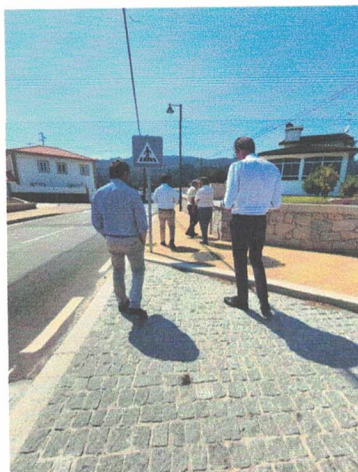
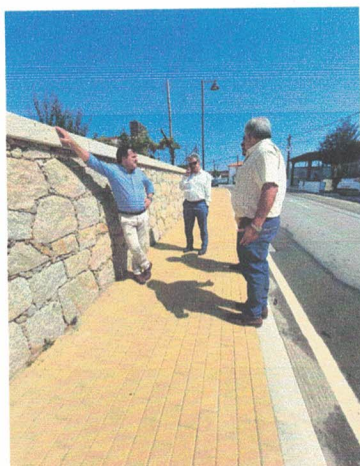
Outras intervenções:

- Colocação de escadas e porta para acesso à poça “Rio porto”.



Ao nível das despesas de capital – Construções diversas:

- Avaliação do alargamento do caminho do Guio – Com início previsto em setembro 22.
- Avaliação da requalificação do cemitério – Ala Norte -Parte velha – Com início previsto em setembro 22 (Ala Norte).
- Avaliação da requalificação da Av. Dos Milénios e Colocação da lápide de Sto. André – Com início previsto em setembro 22 (Ala Norte).
- Reunião com Senhor Presidente da CMPL, no âmbito da solicitação do executivo, para verificação de assuntos vários:





Situação Financeira

SITUAÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA – 01-06 a 31-08-2022

CMPL	16.463,22 €
DGAL	38.176,42 €
AT	855,75 €
Total recebido	55.495,39 €

SITUAÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA – 01-06 a 31-08-2022

Luz / Água / telefone / Internet	1.110,83 €
Combustível	1.589,71 €
Produtos de limpeza / higiene e segurança	607,56 €
Economato / Correios	91,60 €
Seguros / inspeção	256,61 €
Segurança Social	926,98 €
Salários	1.393,50 €
Compensações - Órgãos - JVNVP e AFNVP, Membros das mesas de voto	4.438,87€
Pagamento de prestação de Serviços – Autocarro / Limpezas	1.496,50€
Limpeza de bermas e taludes viadutos e obras complementares	14.718,50€
Parques e Jardins / instalações de serviços	2.730,24€
Consultoria contabilística / pareceres / Emolumentos	1.233,75 €
Reparação de viaturas e máquinas	1.218,46 €
Ferramentas e utensílios	1.479,99 €
Alimentação	338,90€
Retenções / taxas e outros	246,92 €
Associações	300,00 €
Total da despesa	34.278,92 €

SITUAÇÃO DE SALDO EM CC a 31-08-2022

Saldo CC JFNVP	62.400,65 €
----------------	-------------



Agradecimentos:

A todos os colaboradores da JFNVP;

Aos respetivos membros da Assembleia de Freguesia, independentemente do seu contributo e ideologia política;

A todos os fornecedores; A todos os empresários da Freguesia;

A toda a População da Freguesia.

Siglas:

JFNVP – Junta de Freguesia de Navió e Vitorino dos Piães

AFNVP – Assembleia de Freguesia de Navió e Vitorino dos Piães

CMPL – Camara Municipal de Ponte de Lima

DGAL - (Direção Geral das Autarquias Locais).

FFF – Fundo de financiamento das freguesias

AT – Autoridade tributária

CEVP – Centro Educativo de Vitorino dos Piães

Navió e Vitorino dos Piães, 12 de setembro de 2022

O Órgão Executivo, em:

12 / 09 / 2022

Presidente

Secretária

Tesoureiro

O Órgão Deliberativo, em:

18/09/2022

Presidente

1ª Secretária

2º Secretário