



**FREGUESIA DE NAVIÓ E VITORINO DOS PIÃES**

**510833357**

Rua de Paredes, nº 241  
4990-820 Vitorino dos Piães

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "F. Nader".

---

# **FREGUESIA NAVIÓ E VITORINO DOS PIÃES**

## **Mapa de Pessoal 2026**



## FREGUESIA DE NAVIÓ E VITORINO DOS PIÃES

510833357

Rua de Paredes, nº 241  
4990-820 Vitorino dos Piães

### NOTA INTRODUTÓRIA

A “Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas” Lei nº 35/2014, de 20 de junho, estabelece as regras de elaboração do mapa de pessoal, sendo um instrumento fundamental na política de gestão de recursos humanos.

Este deverá constituir anexo ao orçamento da freguesia para cada um dos anos económicos, exigindo o planeamento rigoroso das atividades de natureza permanente ou temporária a levar a cabo durante os diferentes períodos, bem como, os recursos financeiros e humanos para o efeito. O mapa foi preparado tendo em consideração todas as unidades orgânicas, contendo os postos de trabalho necessários à concretização das atividades da Freguesia de Navió e Vitorino dos Piães em 2026.

A elaboração do orçamento de pessoal, para além da dotação necessária para pagamento das remunerações do pessoal em exercício de funções, considerou as verbas destinadas ao recrutamento de pessoal necessário à ocupação de postos de trabalho disponíveis, previstos no correspondente mapa de pessoal. Salienta-se que não poderão ser satisfeitas as necessidades que não constem no mapa de pessoal e, consequentemente, não estejam previstas no orçamento.

Assim, de acordo com o artigo 29º da Lei nº 35/2014, de 20 de junho, elaborou-se o seguinte mapa de pessoal para o ano de 2026.

**FREGUESIA DE NAVIÓ E VITORINO DOS PIÃES**

51083357  
Rua de Paredes, nº 241  
4990-820 Vitorino dos Piães



**MAPA DE PESSOAL 2026**

Unidade Orgânica/ Área Funcional	Funções e atribuições	Competências associadas ao posto de trabalho	Carreiras/Categorias		Nº de postos de trabalho		Obs	
			Assistente técnico	Assistente operacional	Ocupados	Vagos		
Serviços Administrativos e Financeiros	Serviço de atendimento geral, expediente, ofícios e correspondência recebida e expedida, executar guias de receita, garantir a arrecadação de receitas; execução de atestados, licenciamento de canídeos, proceder à conferência de faturas, ao lançamento de receitas e despesas, gestão do cemitério, apoio na elaboração de procedimentos e processos diversos e organização do arquivo, assegurar a limpeza e conservação das instalações e outros locais públicos; serviços de condução de viaturas, segundo percursos pré-estabelecidos, atendendo à segurança e comodidade dos passageiros, cuidar da manutenção das viaturas que lhe forem conferidas e participar as anomalias verificadas, sendo responsável pelos equipamentos sob a sua guarda e pela sua correta utilização				Tempo indeterminado (CTFPTI)	Termo resolutivo (CTFPTRC)	Tempo indeterminado (CTFPTI)	Termo resolutivo (CTFPTRC)
Total					0	1	1	0
Total Geral					0	2	2	0

## MAPA DE PESSOAL 2026

Mapa resumo dos postos de trabalho por carreira/categoría

Carreira/categoría	Nº postos de trabalho		Obs
	Ocupados	Vagos	
Assistente técnico	0	0	
Assistente operacional	2	0	
Total	2	0	

Orgão Executivo

M. A. Alves  
H. S. G.

Ramón Soeiro Fernandes  
J. M. Oliveira

Orgão Deliberativo

26 de dez.º /2025  
Rodo Góis, 37, 3º Piso  
Ruk Marlene Fernandes  
José Rodrigues